



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра английской филологии

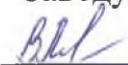
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Л.А. Долгополова
«25» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.Р. Велилаева
«25» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) «Производственная (научно-исследовательская работа)
практика»

направление подготовки 45.04.01 Филология
магистерская программа «Теория перевода и межкультурная коммуникация»

факультет филологический

Симферополь, 2021

Рабочая программа практики Б2.О.02(П) «Производственная (научно-исследовательская работа) практика» для магистров направления подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Теория перевода и межкультурная коммуникация» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 980.

Составитель

рабочей программы

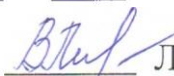

подпись

Н. С. Скрипичникова, доц.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии

от 21.05 2021 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой


подпись

Л.Р. Велилаева

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета

от 25.05 2021 г., протокол № 9

Председатель УМК


подпись

Н.Ф. Грозян

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями производственной (научно-исследовательская работа) практики являются:

Целями проведения практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;
- приобретение практических навыков и компетенций;
- приобретение опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачами практики являются:

- формирование умения самостоятельно заниматься поиском библиографических источников по теме исследования;
- умение составлять библиографическое описание источников в соответствии с требованиями ГОСТ;
- формирование навыков реферирования библиографических источников по теме исследования;
- формирование умения самостоятельно проводить научные исследования, систематизировать и обобщать фактический материал;
- формирование умения доложить о результатах своей научно-исследовательской работы.

ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная

Тип практики – производственная (научно-исследовательская работа) практика.

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Форма проведения практики – дискретная.

При реализации в университете дистанционной формы обучения, прохождение практики обучающимися возможно в формате удаленной работы. При этом, базой прохождения практики может быть, как структурное подразделение университета, так и организации различных форм собственности.

Процесс прохождения практики в дистанционном формате предполагает взаимодействие между обучающимся и руководителями практики от университета и предприятия (организации), посредством телекоммуникационных каналов связи, а также образовательной платформы для дистанционного обучения, применяемой в университете.

Вся документация предоставляется в электронном виде руководителю практики от университета. Обучающийся выполняет все задания, предусмотренные программой практики, и готовит отчет на материалах предприятия-базы практики, но без непосредственного ее посещения. Материалами для исследования могут выступать электронные базы данных закрепленных предприятий и данные

Интернет-ресурсов. Отчет о прохождении практики предоставляется руководителю на проверку в электронном виде.

Защита отчета проводится в режиме видеоконференцсвязи.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-1	способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.	особенности профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности; каноны культуры речи в профессиональной сфере;	применять законы риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности; осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности;	стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации; широким спектром стратегий и тактик, принятых в разных сферах коммуникации.
2	ОПК-2	способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития,	содержание современных научных парадигм в области филологии и динамики ее развития ; систему методологических принципов и методических приемов филологического	применять различные методы научной исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности;	навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии; навыками использования современной методологии филологических исследований

		системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	исследования;		
3	ОПК-3	способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	общие, филологические и специальные методы и приемы анализа текста в избранной области филологии ; алгоритм интерпретации различных типов текста в зависимости от профессиональной деятельности;	анализировать и интерпретировать различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности;	навыками лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии; навыками работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности
4	УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; основы системного подхода;	осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; применять системный подход при анализе проблемных ситуаций	анализом проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; методикой системного подхода и разработки стратегий действий при анализе проблемных ситуаций
5	УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах его жизненного цикла;	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и	методами и приемами разработки и управления проектом; навыками публичного представления результатов проекта (или его отдельных этапов) в различных

				контролировать ход его управления; координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)	формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и т.д.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта
6	УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	стратегию выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); специфику письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия;	представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации;	жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия; навыками устного и письменного перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.
7	УК-5	способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними; причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей	толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; находить и использовать необходимую	навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов

				для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ	
8	УК-6	способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности. мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; находить, обобщать и творчески применить имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на теоретическую и профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика призвана обобщить уже имеющиеся у обучающихся знания в области таких базовых и профессиональных дисциплин, как «Филология в системе современного гуманитарного знания», «Информационные технологии в филологии».

Производственная (научно-исследовательская работа) практика готовит обучающихся к следующему этапу научно-исследовательской деятельности: научно-исследовательской работе и непосредственно к написанию магистерской диссертации, а также к адекватному восприятию сведений, содержащихся в других курсах.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов бакалавриата или специалитета при изучении лингвистических дисциплин.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной (научно-исследовательская работа) практики составляет 12 зачетных единиц, 432 ак. часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	1-2	Инструктаж по технике безопасности	5	Подпись в журнале инструктажа по технике безопасности
2		3-4	Инструктаж по содержанию практики	10	
3		5-12	Сбор библиографических источников по теме научно-исследовательской работы	25	Предоставление готового списка библиографических источников
4		6-17	Реферирование источников по теме научно-исследовательской работы	92	Проверка конспектов источников по теме научно-исследовательской работы
5		5-35	Сбор материала по теме научно-исследовательской работы	100	Предоставление материалов по теме научно-исследовательской работы в установленном руководителем практики объеме
6	Экспериментальн	30-40	Систематизация материала	50	Предоставление

	ый этап		по теме научно-исследовательской работы		е материалов по теме научно-исследовательской работы в установленном руководителем объеме
7		40-45	Инвентаризация материала по теме научно-исследовательской работы	40	Предоставление инвентаризационных таблиц по теме научно-исследовательской работы
8	Обработка и анализ полученной информации	45-50	Анализ и обработка языкового, литературного и иного материала участие в научной работе кафедры и факультета	60	Устный отчет
9	Подготовка отчета по практике	50-55	Составление отчета по практике	20	Проверка отчета по итогам практик и
			Подготовка доклада к итоговой конференции практики	20	Текст доклада
		55	Выступление с докладом на итоговой конференции о результатах прохождения практики	10	Зачет с оценкой
Итого:		55 недель		432 ак. часа	

Конкретное задание на практику составляется научным руководителем практики от университета с учетом специфики работы профильной организации (приложение 1)

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике.

Необходимо подготовить папку, в которой в оформленном виде должны быть представлены материалы по практике:

1. Титульный лист;
2. Библиографический список по теме диссертации, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ;
3. Конспекты 4-5 источников в распечатанном или ксерокопированном виде;
4. Материалы (копии) по теме научно-исследовательской работы в систематизированном виде.

Отчет по прохождению производственной (научно-исследовательская работа) практики.

В отчете необходимо указать цель практики, ее задачи, обосновать тему своей исследовательской работы, показать ее актуальность и новизну, охарактеризовать степень изученности темы и ее представленность в научной литературе, указать объем собранного материала и предполагаемый принцип его классификации

Требования к объему предоставляемых материалов по итогам Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-исследовательской)

1. Библиографический список по теме научного исследования должен составлять не менее 50 наименований источников: монографий, статей, интернет-ресурсов.

2. Аннотированное изложение основных источников по теме магистерской диссертации должно составлять 4-5 наименований.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОПК-1 - способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
особенности профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности; каноны культуры речи в профессиональной сфере;	применять законы риторики в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности; осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности;	стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации; широким спектром стратегий и тактик, принятых в разных сферах коммуникации.
ОПК-2 - способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
содержание современных научных парадигм в области филологии и динамики ее развития ; систему	применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том	навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии; навыками использования современной

методологических принципов и методических приемов филологического исследования;	числе в педагогической деятельности;	методологии филологических исследований
ОПК-3 - способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
общие, филологические и специальные методы и приемы анализа текста в избранной области филологии ; алгоритм интерпретации различных типов текста в зависимости от профессиональной деятельности;	анализировать и интерпретировать различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности;	навыками лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии; навыками работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; основы системного подхода;	осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; применять системный подход при анализе проблемных ситуаций	анализом проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; методикой системного подхода и разработки стратегий действий при анализе проблемных ситуаций
УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах его жизненного цикла;	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и контролировать ход его управления; координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)	методами и приемами разработки и управления проектом; навыками публичного представления результатов проекта (или его отдельных этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и т.д.) ; основами организации, координации и контроля работы участников проекта
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
Этапы формирования компетенции		

Знает	умеет	Владеет
стратегию выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); специфику письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия;	представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать интернет и социальные сети в процессе учебной и академической коммуникации;	жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия; навыками устного и письменного перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.
УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними; причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей	толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов
УК-6 - способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
Этапы формирования компетенции		
Знает	умеет	Владеет
рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности. мотивы и	определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; находить, обобщать и творчески применить имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.

стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста		
---	--	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, своевременно предоставил отчет о прохождении практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; на итоговой конференции демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал.
«хорошо»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, предоставил отчет о прохождении практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций; на итоговой конференции демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах.
«удовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, предоставил отчет о прохождении практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; на итоговой конференции демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил не весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, содержание разделов отчета о практике не соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала,

выводы и рекомендации некорректны; не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы
--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Мокий М.С. Методология научных исследований. - 2013		15
2.	Основи методології та організації наукових досліджень : навч. посібник для студ., курсантів, аспірантів, ад'юнктів - К. : Центр учбової літератури, 2010	учебное пособие	7
3.	Рыжков И.Б. Основы научных исследований и изобретательства : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направл. подгот. - СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2013	учебное пособие	5
4.	Кожухар В.М. Основы научных исследований : учеб. пособие - М. : Дашков и Ко, 2013	учебное пособие	10
5.	Космин В.В. Основы научных исследований. - 2014		10

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Основы научных исследований: Методические указания для студентов-филологов / М-во образования и науки АРК, РВУЗ «Крымский инженерно-педагогический ун-т». Каф. русской филологии, РВУЗ "Крымский инженерно-педагогический ун-т". Каф. английского языка; Сост. Г.И. Эмирсуинова, Н.К. Эмирсуинова, В.В. Дмитриева. – 2007		2

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, применяемые в организации, Интернет - технологии и др.

Поисковые системы:

- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики используется оборудование кафедры английской филологии и кабинет зарубежной литературы библиотеки ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

**Индивидуальная программа (задание)
для прохождения производственной (научно-исследовательской работы)
практики**

Научный руководитель _____

№	Виды деятельности и задания	Сроки выполнения
1.	Участие в установочной конференции.	
2.	Инструктаж по технике безопасности	
3.	Инструктаж по содержанию практики	
4.	Сбор библиографических источников по теме научно-исследовательской работы	
5.	Реферирование источников по теме научно-исследовательской работы	
6.	Сбор материала по теме научно-исследовательской работы	
7.	Систематизация материала по теме научно-исследовательской работы	
8.	Инвентаризация материала по теме научно-исследовательской работы	
9.	Составление отчета по практике	
10.	Подготовка доклада к учебной конференции по итогам практики	
11.	Выступление с докладом на учебной конференции о результатах прохождения практики	